

Додаток 2
до Порядку документального підтвердження
стану розрахунків платника за податками,
зборами, платежами та єдиним внеском
на загальнообов'язкове державне
соціальне страхування
(абзаци другий, третій пункту 2 розділу III)

XX
(код територіального органу ДПС за основним місцем обліку платника)

_____ (найменування територіального органу ДПС за основним місцем обліку платника)

№ **XXXXXXXXXX** від **XX.XX.XXXX**
(реєстраційний номер) (дата реєстрації)

**Витяг
з інформаційно-комунікаційної системи ДПС
про стан розрахунків платника за податками, зборами, платежами
та єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне страхування,
контроль за справлянням яких покладено на ДПС, з узагальнюючими показниками**

Інформація про платника	
	(найменування / прізвище (за наявності), ім'я, по батькові (за наявності)) ¹
	(податковий номер або серія (за наявності) та номер паспорта фізичної особи, яка через релігійні переконання відмовилась від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомила про це відповідний контролюючий орган і має відмітку у паспорті)

кількість відокремлених підрозділів юридичної особи

Одиниця виміру: грн, коп.

За період з «01» _____ 20 _____ року до « _____ » _____ 20 _____ року			Станом на _____	
нараховано / зменшено:	сплачено:	відшкодовано з бюджету	податковий борг / заборгованість (всього) з:	надміру сплачені суми:

				ПДВ				
податків, зборів, платежів	єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	податків, зборів, платежів	єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування		податків, зборів, платежів	єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування	податків, зборів, платежів до бюджетів та суми платежів, які сплачені та будуть нараховані в наступних звітних періодах / залишок заявленої суми ПДВ	єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування (авансові платежі)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Керівник (заступник керівника) територіального органу ДПС

_____ (власне ім'я, прізвище)

Стан розрахунків платника за платежами, контроль за справлянням яких покладено на територіальні органи ДПС, змінюється в режимі онлайн.

До Витягу не включаються суми: неузгоджених грошових зобов'язань / зобов'язань з єдиного внеску, щодо яких проводиться адміністративне або судове оскарження, та пені; не сплаченого до бюджету податку з доходів фізичних осіб та/або військового збору із сум доходів, нарахованих (виплачених) найманим працівникам; простроченої заборгованості суб'єкта господарювання перед державою (Автономною Республікою Крим, обласною радою чи міською територіальною громадою) або під державні (місцеві) гарантії, а також за кредитами із бюджету (включаючи плату за користування такими кредитами (позиками) та пеню).

Витяг не є документом, що підтверджує відсутність (наявність) заборгованості зі сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування у випадках припинення юридичних осіб, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань». У випадку припинення юридичної особи відсутність (наявність) заборгованості зі сплати податків, зборів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування підтверджується відповідними відомостями.

1 Юридична особа, яка має у складі відокремлені підрозділи, подаючи Запит, отримує Витяг з показниками юридичної особи та її відокремлених підрозділів.