



**Державна податкова  
служба України**

**Головне управління ДПС у Чернігівській області**

## **Особливості заповнення платіжних інструкцій на сплату податків, зборів, платежів та єдиного внеску!**

Юридичні особи, фізичні особи-підприємці та громадяни при здійсненні сплати податкових платежів та єдиного внеску заповнюють у платіжній інструкції всі обов'язкові реквізити, які визначені Інструкцією про безготівкові розрахунки в національній валюті користувачів платіжних послуг, затвердженою постановою Правління Національного банку України від 29.07.2022 №163 (далі – Інструкція 163), та Порядком заповнення реквізиту «Призначення платежу» платіжної інструкції під час сплати (стягнення) податків, зборів, митних, інших платежів, єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування, внесення авансових платежів (передоплати), грошової застави, а також у разі їх повернення, затвердженим наказом Міністерства фінансів України від 22.03.2023 №148 (далі – Порядок 148).

Зокрема, акцентуємо увагу на особливостях заповнення реквізитів: «Призначення платежу», «Код платника» та «Код фактичного платника».

Реквізити «Код платника» та «Код фактичного платника» платіжної інструкції повинні заповнюватись відповідно до вимог пунктів 37, 40 розділу II Інструкції 163. У зв'язку з тим, що згідно з Інструкцією 163 обов'язкові реквізити платіжної інструкції вже містять реквізити «Код платника» та «Код фактичного платника», то Порядком 148 не передбачено заповнення у реквізиті «Призначення платежу» платіжної інструкції вищезазначених відомостей.

Для коректної ідентифікації платників податків та зборів передбачено наступне:

- під час сплати податків і зборів платником через касу та/або термінали самообслуговування надавач платіжних послуг під час формування повинен зазначити інформацію саме про платника податків у блоці реквізитів «Фактичний платник»;
- під час сплати податків і зборів юридичною особою за свої дочірні підрозділи під час формування у блоці реквізитів «Фактичний платник» повинна зазначатись інформація про дочірню компанію як платника податків.

Разом з цим наголошуємо, що ведення обліку нарахованих та сплачених податків, зборів та єдиного внеску в органах ДПС здійснюється за податковим номером – кодом ЄДРПОУ для юридичних осіб та реєстраційним номером облікової картки

платника податків (далі – РНОКПП) для фізичних осіб (номером паспорта для осіб, що відмовились від отримання РНОКПП), тому з метою коректного відображення сплачених сум у інтегрованих картках, уникнення неправомірного податкового боргу, пені та штрафних санкцій, просимо Вас уважно заповнювати платіжні документи та контролювати їх заповнення операторами відділень банків та Укрпошти.

У разі некоректного заповнення вищевказаних реквізитів сплачена сума буде обліковуватись як нез'ясована, а в інтегрованій картці платника може виникнути податковий борг, на який у свою чергу в подальшому у відповідності до чинного законодавства нарахуються пеня та штрафні санкції за несвоєчасну сплату.

Офіси податкових консультантів: адреси розташування та графіків роботи



<https://tax.gov.ua/others/kontakti/ofis-podatkovih-konsultantiv>

**Контакт-центр ДПС України:** 0-800-501-007. **Сервіс "Пультс"** 0800-501-007.

Вебпортал ДПС: <https://tax.gov.ua/>,  
субсайт Головного управління ДПС  
у Чернігівській області: <https://ch.tax.gov.ua/>.  
14000, Чернігів, вул. Ремісника, 11, тел.: (0462) 652-300