



**ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА СЛУЖБА УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У ЧЕРНІГІВСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

07 лютого 2020р.

Чернігів

№ 343

Про затвердження Положення
Громадської ради при Головному
управлінні ДПС у Чернігівській області

Відповідно до пункту 2 Типового положення про громадську раду при міністерстві, іншому центральному органі виконавчої влади, Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласній, Київській та Севастопольській міській, районній, районній у м. Києві та Севастополі державній адміністрації, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 листопада 2010 року № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики» (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 квітня 2019 р. № 353),

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення Громадської ради при Головному управлінні ДПС у Чернігівській області, що додається.

2. Сектору комунікацій (Стрижак Світлана) забезпечити оприлюднення цього наказу на субсайті Територіальних органів ДПС у Чернігівській області офіційного вебпорталу ДПС.

Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

В. о. начальника

Олексій ЛІТВІНОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління ДПС у
Чернігівській області

07 лютого 2020 р. № 343

ПОЛОЖЕННЯ

про Громадську раду при Головному управлінні ДПС у Чернігівській області

Розділ I. Загальні положення

1.1. Громадська рада при Головному управлінні ДПС у Чернігівській області (далі – Громадська рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної, регіональної політики.

1.2. У своїй діяльності Громадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, а також цим Положенням.

1.3. Положення про громадську раду та зміни до нього розробляються Головним управлінням ДПС у Чернігівській області (далі - Головне управління ДПС) разом з Громадською радою і затверджується Головним управлінням ДПС.

1.4. Положення про Громадську раду оприлюднюється на субсайті Територіальних органів Головного управління ДПС у Чернігівській області офіційного вебпорталу ДПС (далі – субсайт) протягом трьох робочих днів з дати його затвердження.

Розділ II. Основні завдання Громадської ради

2.1. Основними завданнями Громадської ради є:

2.1.1. Сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

2.1.2. Сприяння врахуванню органом виконавчої влади громадської думки під час формування та реалізації державної, регіональної політики;

2.1.3. Сприяння залученню представників заінтересованих сторін до проведення консультацій з громадськістю та моніторингу результатів формування та реалізації державної, регіональної політики;

2.1.4. Проведення відповідно до законодавства громадського моніторингу за діяльністю органу виконавчої влади;

2.1.5. Проведення відповідно до законодавства громадської експертизи діяльності органу виконавчої влади та громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів. Здійснення підготовки експертних пропозицій, висновків, аналітичних матеріалів з питань формування та реалізації державної, регіональної політики.

Розділ III. Повноваження Громадської ради

3.1. Громадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

3.1.1. Готує та подає Головному управлінню ДПС пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю;

3.1.2. Готує та подає Головному управлінню ДПС пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю, у тому числі щодо залучення представників заінтересованих сторін;

3.1.3. Готує та подає Головному управлінню ДПС обов'язкові для розгляду пропозиції, висновки, аналітичні матеріали щодо вирішення питань у відповідній сфері, підготовки проектів нормативно-правових актів, удосконалення роботи органу;

3.1.4. Проводить громадський моніторинг за врахуванням Головним управлінням ДПС пропозицій та зауважень громадськості, забезпеченням ним прозорості та відкритості своєї діяльності, а також дотриманням нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

3.1.5. Інформує громадськість про свою діяльність, прийняті рішення та стан їх виконання, подає в обов'язковому порядку відповідні відомості Головному управлінню ДПС для оприлюднення на субсайті та будь-яким іншим способом;

3.1.6. Збирає, узагальнює та подає Головному управлінню ДПС пропозиції громадськості щодо вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

3.1.7. Готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

3.2. Громадська рада має право:

3.2.1. Утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

3.2.2. Залучати до своєї роботи працівників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3.2.3. Організовувати і проводити семінари, конференції, засідання за круглим столом та інші публічні заходи;

3.2.4. Отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності Громадської ради;

3.2.5. Отримувати від Головного управління ДПС проекти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю;

3.2.6. Члени громадської ради мають право доступу в установленому порядку до приміщення Головного управління ДПС.

Розділ IV. Склад Громадської ради

4.1. До складу Громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, засобів масової інформації (далі - інститути громадянського суспільства), які зареєстровані в установленому порядку.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які не менше шести місяців до дати оприлюднення Головним управлінням ДПС повідомлення про формування складу Громадської ради провадять свою діяльність, реалізують свої проекти у сфері, пов'язаній з діяльністю Головного управління ДПС, що підтверджується інформацією про результати діяльності інституту громадянського суспільства, та в статуті (положенні) яких визначені відповідні цілі і завдання діяльності.

Під провадженням інститутом громадянського суспільства діяльності у сфері, що пов'язана з діяльністю Головного управління ДПС, розуміється проведення інститутом громадянського суспільства заходів, досліджень,

надання послуг, реалізація проектів тощо з питань, пов'язаних з визначеною законодавством сферою діяльності Головного управління ДПС.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які не менше шести місяців до дати оприлюднення Головним управлінням ДПС повідомлення про формування складу Громадської ради проводять заходи, дослідження, надають послуги, реалізують проекти тощо на території відповідної адміністративно-територіальної одиниці.

До складу Громадської ради можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є фахівцями у відповідних сферах, що підтверджується наявністю відповідної освіти, наукового ступеня, публікацій, досліджень, а також інформацією про участь у реалізації проектів не менш як за 12 місяців до дати оприлюднення Головним управлінням ДПС повідомлення про формування складу Громадської ради.

Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) для участі в установчих зборах делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради. Пов'язані інститути громадянського суспільства (два і більше інститути громадянського суспільства мають одного і того ж керівника чи спільних членів керівних органів тощо) не можуть делегувати своїх представників до складу однієї Громадської ради.

До складу Громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та органів місцевого самоврядування.

4.2. Склад Громадської ради може формуватися шляхом рейтингового голосування на установчих зборах.

Кількісний склад Громадської ради не може становити більше ніж 35 осіб.

Якщо кількість кандидатів до складу Громадської ради дорівнює або менше ніж 35 осіб, рейтингове голосування на установчих зборах не проводиться. У такому разі всі кандидати, документи яких відповідають установленим вимогам, вважаються обраними до складу Громадської ради.

Строк повноважень складу Громадської ради становить два роки з дня затвердження Головним управлінням ДПС її складу.

Членство в Громадській раді є індивідуальним.

4.3. Для формування складу Громадської ради Головне управління ДПС не пізніше ніж за 60 календарних днів до визначеної дати проведення установчих зборів або рейтингового електронного голосування утворює ініціативну групу.

Якщо при Головному управлінні ДПС вже утворена Громадська рада і її повноваження не були припинені достроково, ініціативна група утворюється не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

Персональний склад ініціативної групи визначається Головним управлінням ДПС з урахуванням пропозицій представників інститутів громадянського суспільства.

Кількісний склад ініціативної групи не може становити більше ніж вісім осіб і формується на паритетних засадах з представників Головного управління ДПС та представників інститутів громадянського суспільства.

Інформацію про персональний склад ініціативної групи Головне управління ДПС оприлюднює на своєму субсайті протягом п'яти робочих днів з дня її утворення.

Ініціативна група розпочинає свою роботу не пізніше ніж через три робочих дні з дня затвердження Головним управлінням ДПС її персонального складу.

Формою роботи ініціативної групи є засідання. Засідання ініціативної групи є правоможним за умови присутності на ньому більше ніж половини членів ініціативної групи.

Голова та секретар ініціативної групи обираються на першому засіданні з числа її членів відкритим голосуванням.

Засідання ініціативної групи веде голова, а у разі його відсутності - секретар ініціативної групи.

Рішення ініціативної групи приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від числа присутніх на засіданні членів ініціативної групи. У разі рівного розподілу голосів під час голосування вирішальним для прийняття рішення є голос голови ініціативної групи.

Засідання ініціативної групи проводяться відкрито.

Повноваження ініціативної групи припиняються з дня затвердження Головним управлінням ДПС складу Громадської ради.

4.4. Головне управління ДПС не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів в обов'язковому порядку оприлюднює на

своєму субсайті та будь-яким іншим способом повідомлення про спосіб формування складу Громадської ради та її кількісний склад.

У повідомленні зазначаються:

орієнтовна дата, час, місце, порядок проведення установчих зборів;

вимоги до інститутів громадянського суспільства та кандидатів, яких вони делегують до складу Громадської ради;

перелік документів, які необхідно подати кандидатам разом із заявою для участі в установчих зборах;

строк подання документів;

відомості про склад ініціативної групи;

прізвище, ім'я, електронна адреса, номер телефону відповідальної особи.

4.5. Для участі в установчих зборах до ініціативної групи подається заява, складена у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, рішення про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу Громадської ради;

заява делегованого представника інституту громадянського суспільства з наданням згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», підписана ним особисто;

біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, числа, місяця, року і місця народження, громадянства, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, відомостей про освіту, наявність наукового ступеня, трудову та/або громадську діяльність, контактної інформації (поштової адреси, номера телефону, адреси електронної пошти (за наявності));

відомості про результати діяльності інституту громадянського суспільства (проведені заходи, дослідження, надані послуги, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання відповідному органу виконавчої влади письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань

формування та реалізації державної, регіональної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості, річний фінансовий звіт (за наявності) тощо) протягом шести місяців до дати оприлюднення Головним управлінням ДПС повідомлення про формування складу Громадської ради;

відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону;

мотиваційний лист делегованого представника інституту громадянського суспільства, в якому наводяться мотиви бути обраним до складу Громадської ради та бачення щодо роботи у такій раді;

фото делегованого представника інституту громадянського суспільства, а також посилання на офіційний веб-сайт інституту громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (за наявності).

Заяви інституту громадянського суспільства та делегованого ним представника та інші документи подаються у паперовому та електронному вигляді.

Делегований представник інституту громадянського суспільства може подати до ініціативної групи копії документів, що підтверджують освітній та професійний рівень, досвід роботи (за наявності).

Приймання заяв для участі в установчих зборах завершується за 30 календарних днів до дати їх проведення.

Якщо останній день приймання заяв припадає на вихідний, святковий або інший неробочий день, останнім днем подання документів вважається перший за ним робочий день.

Відповідальність за достовірність поданих документів (відомостей) несуть інститут громадянського суспільства, який делегує свого представника для участі в установчих зборах, а також делегований представник інституту громадянського суспільства.

У разі виявлення невідповідності документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, встановленим цим положенням вимогам, ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів інформує в електронній формі про таку невідповідність інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення виявлених недоліків протягом п'яти календарних днів.

Інформація про інститут громадянського суспільства перевіряється ініціативною групою:

в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;

в інших відкритих джерелах.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність установленим цим положенням вимогам ініціативна група складає список кандидатів до складу Громадської ради, які можуть брати участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Рішення ініціативної групи може бути оскаржене до Головного управління ДПС, а також у судовому порядку.

Заяви та документи, що до них додаються, зберігаються в Головному управлінні ДПС протягом двох років з дати затвердження складу Громадської ради.

4.6. Не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дати проведення установчих зборів Головне управління ДПС на своєму субсайті оприлюднює:

список кандидатів до складу Громадської ради;

біографічні довідки, фото та мотиваційні листи кандидатів до складу Громадської ради;

відомості за останні шість місяців до дати оприлюднення органом виконавчої влади повідомлення про формування складу Громадської ради щодо результатів діяльності інститутів громадянського суспільства, представники яких є кандидатами до складу Громадської ради, а також посилання на офіційні веб-сайти інститутів громадянського суспільства, сторінки у соціальних мережах (у разі наявності);

список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах із зазначенням підстав для відмови;

уточнену інформацію про дату, час, місце проведення установчих зборів.

4.7. Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

невідповідність документів (відомостей), поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам п. 4.5. цього положення;

неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів (відомостей) встановленим цим положенням вимогам у визначений ініціативною групою строк;

невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, установленим п. 4.1. цього положення;

недостовірність інформації, що міститься в документах (відомостях), поданих для участі в установчих зборах;

відмова інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника від участі в установчих зборах шляхом надсилання Головному управлінню ДПС офіційного листа;

перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника, у процесі припинення.

4.8. Формування Громадської ради на установчих зборах здійснюється шляхом рейтингового голосування за внесених інститутами громадянського суспільства кандидатів до складу Громадської ради, які особисто присутні на установчих зборах.

Учасниками установчих зборів є кандидати до складу Громадської ради, які допускаються до зборів після пред'явлення ними документа, що посвідчує особу.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, відкритим голосуванням з числа кандидатів до складу Громадської ради обираються члени лічильної комісії, голова зборів, секретар, заслуховується інформація уповноваженого представника ініціативної групи щодо підготовки установчих зборів, а також обирається склад Громадської ради шляхом рейтингового голосування.

Участь у голосуванні за довіреністю не допускається.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з дати їх проведення, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається Головному управлінню ДПС.

Головне управління ДПС оприлюднює протокол установчих зборів на своєму субсайті протягом трьох робочих днів з дати його надходження.

4.9. Якщо за підсумками рейтингового голосування на установчих зборах кількість кандидатів до складу Громадської ради перевищує визначений ініціативною групою кількісний склад Громадської ради, серед кандидатів,

які набрали однакову найменшу кількість голосів, у той самий спосіб проводиться повторне рейтингове голосування.

4.10. Головне управління ДПС на підставі протоколу установчих зборів затверджує склад Громадської ради у строк, що не перевищує 30 календарних днів з дати проведення установчих зборів. Головне управління ДПС оприлюднює склад Громадської ради на своєму субсайті протягом трьох робочих днів з дати затвердження.

4.11. Членство в Громадській раді припиняється на підставі рішення Громадської ради у разі:

систематичної відсутності члена Громадської ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);

неможливості члена Громадської ради брати участь у роботі Громадської ради за станом здоров'я.

Пропозицію щодо припинення членства у Громадській раді вносить голова Громадської ради.

Членство в громадській раді припиняється без прийняття рішення громадської ради у разі:

подання членом Громадської ради відповідної заяви - з дня надходження відповідної заяви;

надходження від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, повідомлення про відкликання свого представника та припинення його членства в Громадській раді - з дня надходження відповідного повідомлення;

обрання члена Громадської ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевої ради або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування - з дня набуття ним повноважень на виборній посаді або з дня призначення на відповідну посаду;

державної реєстрації рішення про припинення інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу Громадської ради, - з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відповідного запису;

набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена Громадської ради, а також у разі визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним - з дня набрання законної сили рішенням суду;

смерті члена Громадської ради - з дня смерті, засвідченої свідоцтвом про смерть.

За підстав, визначених абзацами восьмим - одинадцятим цього пункту, членство в Громадській раді припиняється у разі отримання органом виконавчої влади відповідної інформації.

У разі припинення будь-якою особою членства у Громадській раді її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу Громадської ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення рейтингового голосування на установчих зборах. Відповідне рішення приймається на найближчому засіданні Громадської ради.

У разі коли наступними за рейтингом є двоє або більше кандидатів з однаковою кількістю балів, введення до складу Громадської ради здійснюється шляхом голосування членів Громадської ради за кожного із кандидатів. У такому разі до складу Громадської ради вважається обраним той кандидат, який набрав більшу кількість голосів порівняно з іншим кандидатом.

Зміни у складі Громадської ради затверджуються у строк, що не перевищує семи робочих днів з дня отримання протоколу засідання Громадської ради, рішенням Головного управління ДПС на підставі протоколу засідання Громадської ради, а також у разі настання обставин, визначених абзацами шостим - одинадцятим цього пункту. Головне управління ДПС оприлюднює відомості про такі зміни на субсайті протягом трьох робочих днів з дати їх затвердження.

4.12. Дострокове припинення діяльності Громадської ради здійснюється у разі:

коли засідання Громадської ради не проводилися протягом шести місяців;

прийняття відповідного рішення на її засіданні;

реорганізації або ліквідації Головного управління ДПС.

Рішення про припинення діяльності Громадської ради оформляється відповідним актом Головного управління ДПС.

У разі припинення діяльності Громадської ради з підстав, передбачених абзацами другим - третім цього пункту, Головне управління ДПС утворює протягом 15 календарних днів відповідно до вимог пункту 4.3. цього положення ініціативну групу з підготовки установчих зборів з метою формування нового складу Громадської ради.

Розділ V. Керівні органи та структура Громадської ради

5.1. Громадську раду очолює голова, який обирається з числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Голова Громадської ради має заступника, який обирається з числа членів ради шляхом рейтингового голосування на засіданні Громадської ради.

Повноваження голови Громадської ради припиняються за рішенням Громадської ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри Громадською радою, а також у випадках, передбачених положенням про Громадську раду.

У разі припинення повноважень голови Громадської ради його обов'язки до обрання нового голови виконує заступник голови Громадської ради.

5.2. Голова Громадської ради:

організовує діяльність Громадської ради;

організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;

підписує документи від імені Громадської ради;

представляє Громадську раду у відносинах з Кабінетом Міністрів України, центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;

може брати участь у засіданнях колегії органу виконавчої влади з правом дорадчого голосу.

5.3. За заявою Громадської ради керівник органу виконавчої влади може покласти функції секретаря Громадської ради на представника такого органу.

5.4. Основною формою роботи Громадської ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання Громадської ради можуть скликатися за ініціативою голови Громадської ради, керівника Головного управління ДПС або однієї третини загального складу членів ради.

Повідомлення про скликання засідань Громадської ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше двох робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на субсайті.

Засідання Громадської ради є правоможним, якщо на ньому присутні (у тому числі дистанційно) не менш як половина її членів від загального складу.

Засідання Громадської ради проводяться відкрито.

У засіданнях Громадської ради може брати участь з правом дорадчого голосу керівник Головного управління ДПС, його заступники або інший уповноважений представник органу виконавчої влади.

За запрошенням голови Громадської ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

Громадська рада може схвалювати пропозиції та рекомендації з окремих питань шляхом опитування її членів у письмовому або електронному вигляді.

Інформація про дистанційну участь у засіданні Громадської ради фіксується у протоколі засідання Громадської ради.

5.5. Рішення Громадської ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, що беруть участь у засіданні (у тому числі дистанційно). У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення Громадської ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду Головним управлінням ДПС.

Рішення Головного управління ДПС, прийняте за результатами розгляду пропозицій Громадської ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів Громадської ради та громадськості шляхом його оприлюднення на субсайті та/або будь-яким іншим способом. Інформація про прийняте рішення повинна містити відомості про врахування пропозицій Громадської ради або причини їх відхилення.

5.6. Положення про Громадську раду, склад Громадської ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність Громадської ради в обов'язковому порядку розміщуються органом виконавчої влади на субсайті в рубриці "Громадська рада".

Відповідальність за достовірність відомостей несуть Головне управління ДПС та Громадська рада.

5.7. Забезпечення Громадської ради приміщенням для роботи ради та проведення її засідань, а також у разі можливості засобами зв'язку здійснюється Головним управлінням ДПС.

Відповідальність за збереження наданих Головним управлінням ДПС в тимчасове користування Громадської ради приміщень, майна тощо несе голова Громадської ради.

5.8. Громадська рада має бланк із своїм найменуванням.

Голова Громадської ради при
Головному управлінні ДПС
у Чернігівській області



Дмитро АДАМЕНКО